# セミナーシステム

# 次の①、②の基準を満たした方を修了と認定します

- ①当セミナー期間中に次のいずれかの条件を満たすこと
- ③ SC自己実現コース アシスタントに参加 [オンラインのみ / 無料]
- (b) SA自己成長コースを受講または再受講 [有料]
- ⓒ SC自己実現コースを受講または再受講 [有料]
- d SGA目標実現コースを受講 [有料] ※第1講をスタート
- ・ 社長と幹部が学ぶリーダーシップ・フォロワーシップ1日セミナーを受講
- ① エグゼクティブ・ビジネスSAを受講 [有料]
- ※上記基準のうち[有料]の記載がある項目は別途、費用がかかります。
- ※マネジメント養成6か月コース申込日から第1講までの参加、 受講についても有効とします。
- ② 定められた期日までにすべての宿題・課題を提出
- ・必修文献図書 理念経営のすすめ 1,570円(税込)
- ・月刊『理念と経営』を使用しますので、セミナー期間中はご購読願います。
  - 1冊 1,200円(税·送料込)
  - 1年間購読 11,500円(稅·送料込)
  - 3年間購読 31,000円(稅·送料込)

### 会場・お問い合わせ先

#### 1月27日開催

# 東京研修センター

〒136-0076 東京都江東区南砂2-2-7 TEL(03)5632-3030



#### サテライト開催

FAX (03) 5632-3051

# 福岡研修センター

〒812-0013 福岡市博多区博多駅東2-8-27

博多駅東パネスビル5F TEL (092) 475-1466 FAX(092)482-8392



■大阪研修センター

TEL(06)6388-7741 FAX(06)6388-7739

■ 名古屋研修センター

TEL(052)483-0471 FAX(052)483-0500

■ 札幌研修センター

TEL(011)729-2141 FAX(011)729-2145

■ 広島営業所

TEL(082)502-6281 FAX(082)502-6282

# 参加要領

# ■受講対象:経営者・経営幹部・幹部候補・管理職

※ コンサルティング業関連・セミナー教育業関連等、同業の方の参加はご遠慮ください。

- ■受講スタイル:会場受講またはオンライン受講
  - ・東京研修センター(メイン会場)
  - ・福岡研修センター(サテライト会場)
- ※ セミナースタート後、受講スタイルの変更はできません。
- ※ 講師は変更になる場合がございます。あらかじめご了承ください。

※初回のみアカウント登録が必要です。

あらかじめご了承ください。

- ※ セミナー中の撮影・録音は、お断りさせていただきます。
- ※ 駐車場はございませんので、公共の交通機関をご利用ください。 ※暴力団関係者(準構成員等も含む)・暴力団関係企業・団体、その他反社会的勢力に 屋する方の参加はご遠慮ください。

セミナーの当日のご案内、回答やお手続き、関係する資料

一つのメールアドレスで複数のマイページ登録を行うことができませんので、

の受け渡し等は、「NISSOKENマイページ」で行います。

※ 申込数が一定数に達しない場合や自然災害などにより、開催方法の変更、 延期・中止を行う場合がございます。あらかじめご了承ください。

アカウント登録には個人のメールアドレスが必要です。

(例:「infoなどの代表アドレス」「店舗のアドレス」など)

※NISSOKENホームページから、ご利用ガイドがご覧いただけます。

# ■セミナー報告書について:

本セミナーはご派遣いただいた上司(経営者・セミナー担当者)の 皆様にセミナー報告書をお送りしています。

申込書に送付の要否と送付先情報をお知らせください。

※ 受講者本人が社長(セミナー担当者)の場合は不要です。

#### ■受講料(稅込):

	法人会員	一 般
1名	256,300円	282,700円
複数参加	234,300円/名	

- ※ 法人会員のフレックスコースのご利用またはTT特典の振替(1枠につき1名)が可能です。
- ※ お申し込み受付後、お支払いが必要な場合、請求書をお送りいたします。
- ※ 恐れ入りますが振込手数料はご負担ください。
- ※ 受講者ご本人様の都合により受講を中断された場合、受講料の返金はいたしかねます。
- ※ 複数参加の価格は、受講方法(オンライン・会場参加)が異なる場合でも適用されます。

# お申し込み方法

NISSOKENホームページからお申し込みください

マネジメント養成6か月

検索

https://www.nisouken.co.jp/



# 「個人情報のお取り扱いについて」~下記の内容に同意の上、お申し込みください~

- ○本セミナーにお申し込みの際に、お客様よりいただきました個人情報は、NISSOKEN グループ((株)日本創造教育研究所・(株)コスモ教育出版・(株)COD コンサルタント・(株)企業研修)の サービス内容のご案内に利用させていただくことがあります。
- ○お客様からいただきました個人情報に関して、修正、利用停止、削除などの必要が生じた場合、ご本人様から直接ご連絡いただくことにより、適宜、ご要望に沿った対応をさせていただきます。 ○NISSOKEN グループは、ご案内の発送業務において契約している委託業者に、当グループが保有する個人情報を開示することがあります。これらの契約業者とは機密保持契約を締結 しており、当該業務以外の目的で情報を使用することを禁じています。

# 成果・成長が実感できる即効性のあるプログラム

# マネジメント養収 6か月コース

会場受講 オンライン 受講スタイルが 選べる!

# マネジメントの目的は

経営数値を達成すること

# マネジメント能力とは

経営数値を達成する能力 組織でPDCAを回す能力

- ・方針の決定と目標設定
- •戦略的意思決定
- ・問題の発見と原因追求
- 計画をメンバーに適正に割り当てる
- ・メンバーの育成、指導能力開発
- ・メンバーとのコミュニケーション など

組織PDCAを高める3つの柱 IJ*₩₽₽*₩₽₽ PDC.

組織力強化

人都意成



# 講師

NISSOKEN

私たちを取り巻く経営環境は激変し、さらに効果的・効率的なマネジメント能力が求 められています。

マネジメントの目的である、経営目的や経営数値を達成するために、組織でPDCAサ イクルを回すトレーニングを、専用フォーマットを使いながら、理論で終わらせず、実

践を通して実力を磨いていきます。 ご自身のマネジメント能力を高め るべく、学んでまいりましょう。



# 【2025年 開催日程】1日目 13:00~19:00 / 2日目9:00~17:00

※リーダー役をされる方は第2講以降 1日目10:45~12:00で模擬会議があります。 ※各講の間にご受講生同士で任意参加のミーティングを行う場合があります。

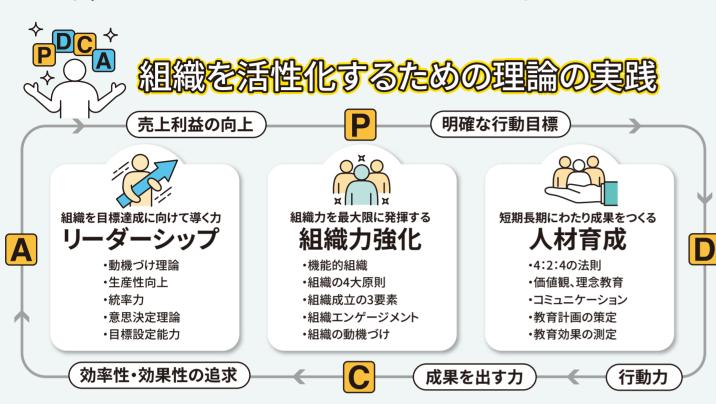
	第1講	第2講	第3講	第4講	第5講	第6講
東京研修センター 福岡研修センター (サテライト) オンライン	1月27日(月) 28日(火)	3月11日(火) 12日(水)	4月 9日(水) 10日(木)	5月 8日(木) 9日(金)	6月 9日(月) 10日(火)	7月14日(月) 15日(火)

# ※第1講1日目(13:00~15:00)は、上司の方も参加できます! 【ご受講生と同じ人数まで可】

どのような行動計画で取り組むのかなど、セミナー内容をご紹介しますので、ぜひご参加ください。



# 経営目的・経営方針達成に向けて 組織PDCAサイクルを回す!!



# セミナーと職場で実力を身につける

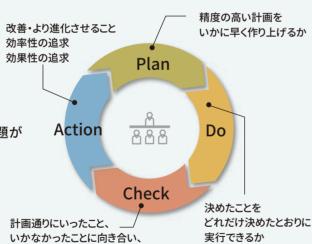
### ポイント1

# 組織PDCAフォーマット

自分が組織PDCAをどのように 回したのかを記録に残します。



自分が組織PDCAを回して 成果を出していく上での課題が 鮮明に浮き彫りになります。



原因要因を明らかにする

### ポイント2

# トランスファーシート

トランスファーシートを活用し、セミナーで得た知識を行動することにフォーカスし、経験値を蓄積します。



行動を知識(経験値)に 知識を行動にするための シートです。



# マネジメント養成6か月コースの目的

- 1. 経営数値を達成する実力を養う
- 2. 自身のマネジメント能力の幅を広げる





# セミナーカリキュラム

	リーダーシップ	組織力強化	人材育成
第 <b>1</b> 講	リーダーシップタイプと その特徴	組織成立の三要素	人材育成のフレームワーク
第2講	動機づけ理論	組織の動機づけ (協働の自発性の発揮)	OJT・Off-JTによる人材育成
第3講	意思決定理論	TMI理論(PM理論)	権限委譲による人材育成
第4講	自己認識能力 ( Self Awareness )	EXと組織エンゲージメント (Employee Experience / 従業員体験)	人材育成の仕組みづくり 効果測定
第5講	影響力	組織文化のマネジメント	戦略を促進する人材育成
第6講	これからのリーダー像と課題	変化対応型組織の条件と課題	戦略的自己キャリアプラン の作成







# 受講生の声



株式会社 エコリングTRIBE 代表取締役 是澤誠一郎様 リユース業 (奈良県)

セミナーに参加されたきっかけをお聞かせください 毎年の増収増益の達成と新規出店を進めるために新 たに採用した人財の育成、店舗ごとの計画進捗をマネ ジメントし、年間の部門方針を達成するためのスキル

# どのような気づきや学びがありましたか?

アップを目的に受講しました。

PDCAサイクルを細かい期間で回し、確認と改善を繰り返すことで、徐々にスパイラルアップを図ることができるようになりました。また定量化することの大事さや、エビデンスに基づいた仮説検証を繰り返すことの大事

さなど、自分だけでは気づけないことにも気づくことができました。

#### 会社にどのような変化がありましたか?

マネジメントする側の能力としては、問題の真因について考える習慣が身につき、上手くいっていないのは何故か?また上手くいっているのは何故なのか?など問題の本質を追求し、その解決に向けて取り組むようになりました。マネジメントコースで培った能力を、社内の幹部・管理職とともに学び、社内の組織活性化と人財育成レベルをアップさせ、組織ケイパビリティの構築に向けて取り組んでいきます。

# 会社で「マネジメント養成6か月コース」を活用されている経営者にお聞きしました



株式会社浜屋 代表取締役 小林 一平 様 リユース・リサイクル業 (埼玉県)

# セミナーにご派遣いただいた理由をお聞かせください

派遣を始めた当初は、店舗を運営していく上でマネジメント能力は欠かせないと考え、支店長を中心に派遣していました。現在は、本セミナーで得られる学びが店舗運営以外でも活かせると感じ、支店長以外にも、各部署の課長などその他の管理者も派遣しています。

#### ご本人や会社にどのような変化がありましたか?

PDCAサイクルを回す意識が高まり、計画的に物事を進められるようになりました。また、人財育成においてもセミナーでの学びを一つひとつ実践することで、職場の活性化に繋げることができました。

セミナー受講後、多くの社員さんが学びを実践し大きな成果をあげており、明らかな成長を実感しています。もはや弊社にとっては欠かせないセミナーとなっていますので、今後も継続して活用させていただきます。